

Die Gemeinden der Allianz Maindreieck wollen Ihre Verwaltung für die Zukunft fit machen und den Bürgern noch mehr digitale Dienste bieten. Unterstützen Sie uns dabei als

Mitarbeiter /-in der IT-Systemadministration (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

Ihre Aufgaben beinhalten insbesondere die Betreuung der IT-Infrastruktur in den beteiligten Gemeinden mit ihren Außenstellen, wie den Kindertagesstätten und der Bauhöfe. Dazu zählen die Betreuung von PC-Arbeitsplätzen mit Windows, Microsoft Office, speziellen Fachverfahren, mobilen Endgeräten, Druckern und Kopierern, Kassensystemen sowie auch Telefonanlagen in Zusammenarbeit mit vorhandenen Dienstleistern. Hier fallen im Wesentlichen folgende Arbeiten an:

- Installation, Konfiguration, Betrieb und Wartung von unseren IT-Systemen (Hard- und Software), insbesondere im Anwenderbereich
- Zusammenarbeit mit Dienstleistern, z.B. hinsichtlich Netzwerktechnik und Cloud-Services
- Fehleranalyse und -behebung bei Störungen im Bereich der IT-Infrastruktur
- Erstellen, Umsetzen und Dokumentieren von Richtlinien, Sicherheitsvorschriften und Zugriffsberechtigungen zum Betrieb der Infrastruktur in Abstimmung mit der Sachgebietsleitung
- Beratung bei der Auswahl und Beschaffung von IT-Infrastruktur
- Unterstützung und Einweisung der Anwender/-innen
- Zusammenarbeit und Koordination mit internen und externen Partnern
- Mitarbeit in den Feldern IT-Notfallmanagement und IT-Sicherheit

Das bringen Sie mit

Umfang: Vollzeit (39h)
Befristung: unbefristet
Vergütung: EG 9a
Beginn: nächstmöglich
Bewerbungsfri 06.04.2026
st:

Ihre Anstellung erfolgt bei der Stadt Ochsenfurt, während Ihr Aufgabengebiet die technische Betreuung der Mitgliedsgemeinden der Allianz Maindreieck umfasst.

Als größte Kommune im Landkreis Würzburg und gelegen an der südlichen Spitze des Maindreiecks, hat Ochsenfurt etwa 175 Beschäftigte.

Die Stadt Ochsenfurt fungiert als Koordinator und Arbeitgeber in dieser Zusammenarbeit.

Die ILE MainDreieck ist der Zusammenschluss von zwölf Kommunen zwischen Würzburg und Kitzingen. Ziel ist es, die Region gemeinsam weiterzuentwickeln, in den Bereichen Tourismus, Digitalisierung, Infrastruktur, Kultur und regionale Identität. Durch interkommunale Zusammenarbeit entstehen starke, zukunftsfähige Strukturen.

- eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker Systemintegration, IT-System-Elektroniker oder vergleichbar
- vorteilhaft ist die Berufserfahrung im IT-Support-Umfeld
- sehr gute technische Kenntnisse und Praxiserfahrung in der Administration von Windowsumgebungen
- Kenntnisse über IT-Sicherheit und Datenschutz
- Strukturierte, selbstständige und serviceorientierte Arbeitsweise
- zuverlässiges und freundliches Auftreten
- Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten, sowie gute Deutschkenntnisse
- Analytisches Denkvermögen, Organisationsgeschick, Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Einsatzbereitschaft

Die Stadt als Arbeitgeber ist offen für Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität und Schwerbehinderung. Bewerbungen von Schwerbehinderten werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung besonders berücksichtigt.

Zusätzlich von Vorteil

- Kenntnisse zu IT-Lösungen im öffentlichen Dienst der Kommunen
- Sicherungssoftware (z. B. Veeam)
- Virtualisierungssoftware (HyperV)
- Firewallsysteme (z.B. Sophos)
- Telefonanlagen (Voip)

Was wir bieten!

- eine unbefristete Tätigkeit bei einem wirtschaftlich unabhängigen Arbeitgeber
- eine Vergütung nach dem TVöD in Entgeltgruppe E9a mit einer regelmäßigen Anpassung durch Tarifverhandlungen
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit hoher Selbstständigkeit und Wertschätzung für Ihre Tätigkeit mit der zugehörigen, modernen Ausstattung
- die Vorteile des öffentlichen Dienstes, wie die arbeitgeberfinanzierte zusätzliche Altersvorsorge bei einem wirtschaftlich unabhängigen Arbeitgeber
- zusätzliche Benefits, wie eine betriebliche Krankenzusatzversicherung für Tarifbeschäftigte, ein betriebliches Gesundheitsmanagement (iGB-Card) oder die Möglichkeit des Fahrradleasings über Entgeltumwandlung
- die Möglichkeit Beruf und Privatleben in Einklang zu bringen, z.B. durch Homeoffice und Gleitzeit
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr in der fünf Tagewoche, zusätzlich sind der 24.12. und der 31.12. frei
- die Möglichkeit das Arbeitsfeld zukunftsorientiert mitzubestimmen und sich persönlich weiterzuentwickeln

Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Für fachliche Auskünfte wenden Sie sich gerne direkt an den Sachgebietsleiter Herrn Lehrmann unter der Telefonnummer 09331/97-16.